

Guatemala, 31 de enero de 2018 ✓

Informe de actividades de enero de 2018

Licenciada

Gladis Elizabeth Palala Gálvez ✓

Viceministra del Patrimonio Cultural y Natural

Su Despacho

Licenciada Palala:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de mensuales de actividades conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 512-2018**, aprobado mediante el acuerdo ministerial **Número 8-2018** correspondiente al periodo del 3 al 31 de enero de 2018. Y para cobro de mis honorarios estoy presentando la factura Serie "A" y Correlativo No. 006. ✓

Actividades realizadas:

Se realizaron actividades para la planificación del traslado de la biblioteca del IdaeH a la Biblioteca Nacional, en la cual se trabajó el diseño y planos requeridos para solicitar los permisos necesarios con el DECORBIC. Además, se realizó una planificación del Área de Recursos humanos para una remodelación, de esta área.

Por lo tanto, se realizaron mediciones en la Biblioteca Nacional en los niveles cinco y seis los cuales se platea remodelar. Se realizó una memoria descriptiva de los inconvenientes existentes de ambos niveles, en los cuales se realizó de forma

puntual la falta de mantenimiento de los niveles. La propuesta se basa en divisiones de tabiques de tabla yeso de 9 ms. En 3 módulos, esto se adapta en el quinto nivel donde se requiere realizar el traslado, Así mismo el cambio de instalaciones Eléctricas, pintura y ventanería para ambos niveles.

Se realizo un juego de planos en los cuales se aplicaron los planos realizados anteriormente de la Biblioteca Nacional para tener una base de los existente, en el cual se trabajaron dos planos Arquitectónicos de los niveles 5 y 6 en el estado actual, Para la propuesta se trabajaron Plantas Arquitectónicas, Secciones, Plantas Acotadas, Plantas de Iluminación y Fuerza, y Plantas de Instalaciones de Teléfono e internet. Estos planos se aplicaron en ambos niveles, Adicionalmente en el quinto Nivel Detalles de Ventanas, Detalle de Tabicaciones.

Para la Delegación de Recursos Humanos, el cual tiene como objetivo una propuesta la cual beneficie a los empleados, proponiendo áreas más amplias. Se realizo un informe para explicar los inconvenientes existentes del lugar detallando la fallas arquitectónicas y estructurales dentro de la misma, Este informe tiene el fin de entregarlo al departamento del DECORBIC, para que ellos analicen la situación. Así mismo se hizo entrega de un juego de planos en los cuales se marcan, plantas Arquitectónicas, Plantas Acotadas, Plantas de Acabados, Secciones, Elevación Frontal, Plantas de Instalaciones Eléctricas, Planta de Agua, Planta de Drenaje. El concepto se basa en un mezanine de 2.80 de altura útil en los dos niveles, Tabicaciones de tabla yeso, puertas de MDF, ventanería de PVC.

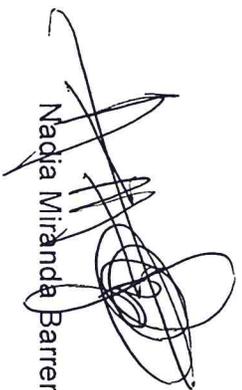
RESULTADOS CUANTITATIVOS

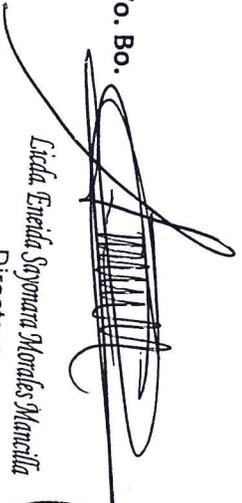
- Se Realizan un total de 526 metros lineales de mediciones para establecer en planos, Tanto en Área de Biblioteca con en Recursos Humanos, desglosado de la siguiente manera 203 para Biblioteca Nacional Nivel 5 y 203 para nivel 6 del mismo Edificio, se midió un total de 120 metros lineales de la Delegación de Recursos Humanos.
- Se realizaron un total de 40 planos en Digital con el Programa AUTOCAD. Los planos se encuentran en Versión Digital y en Versión PDF.
- Se Realizaron dos informes para presentarlos en el departamento de DECORBIC, del traslado de la Biblioteca del IDAEH a Biblioteca Nacional, y el informe de la Delegación de Recursos Humanos.

RESULTADOS CUALITATIVOS:

- Según estos análisis se tuvo como resultado, la descripción de los ambientes de la Biblioteca Nacional Quinto y Sexto Nivel, tomando en cuenta las necesidades que se requieran para plantearlas en las propuestas.
- Basándose en la observación de los ambientes se tiene como objetivo mejorar las áreas de la Biblioteca Nacional en los niveles cinco y seis, los cuales se propone tener un área de mayor comodidad, para el investigador y bibliotecarios.
- La ejecución de las propuestas mencionadas, tienen la finalidad de aplicar y cumplir con los requerimientos necesarios que planteen los departamentos como el DECORBIC, y así establecer los parámetros para estas edificaciones.
- Se tiene como finalidad la propuesta para la delegación de recursos humanos, ampliar y mejorar los espacios arquitectónicos del lugar.
- Mejorar los ambientes existentes y modernizar el concepto arquitectónico para el usuario de esta área.

Sin otro particular y agradeciéndole sus buenos oficios, me suscribo muy
atentamente,


Nadia Miranda Barrera

Vo. Bo. 
Lidia Genaida Soyomara Morales Mancilla
Directora
Dirección General del Patrimonio
Cultural y Natural

